

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом президента АНО**  
**№ 6 от «4» июня 2020 г.**

*Франц*



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке оказания платных образовательных услуг  
в АНО

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в АНО (далее — Положение) является локальным нормативным актом АНО (далее — Организация) и определяет порядок организации, предоставления, оплаты, изменения условий и прекращения оказания платных образовательных услуг при реализации Организацией дополнительных профессиональных программ.

1.2. Настоящее Положение применяется при оказании Организацией платных образовательных услуг по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки, реализуемым в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Положение обязательно для директора Организации, работников, педагогических работников, администраторов образовательных программ, лиц, участвующих в заключении и сопровождении договоров об образовании, а также для слушателей и заказчиков платных образовательных услуг в части, относящейся к их правам и обязанностям.

1.4. Настоящее Положение не является договором об оказании платных образовательных услуг и не заменяет договор об образовании. Конкретные условия обучения, стоимость, порядок оплаты, сроки, образовательная программа, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора определяются договором об образовании и приложениями к нему с учетом настоящего Положения.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются Организацией только по образовательным программам, которые утверждены в установленном порядке, соответствуют лицензии Организации, размещены или подготовлены к размещению в электронной образовательной среде и обеспечены кадровыми, методическими, информационными и техническими условиями.

1.6. Организация не вправе оказывать платные образовательные услуги под видом дополнительных профессиональных программ, если соответствующая программа не утверждена, не соответствует лицензии, не обеспечена условиями реализации или ее фактическое содержание не соответствует информации, доведенной до слушателя и заказчика.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об образовании, заключаемого между Организацией и слушателем либо между Организацией, слушателем и заказчиком, оплачивающим обучение, если плательщиком является третье лицо.

1.8. При оказании платных образовательных услуг Организация обеспечивает достоверность информации о себе, лицензии, образовательной программе, форме обучения, сроках, стоимости, порядке оплаты, порядке освоения программы, итоговой аттестации и документе, выдаваемом по итогам обучения.

1.9. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.9.1. платные образовательные услуги — образовательные услуги, оказываемые Организацией за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании;

1.9.2. слушатель — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.9.3. заказчик — физическое или юридическое лицо, заключающее договор и (или) оплачивающее обучение слушателя;

1.9.4. договор об образовании — договор, определяющий условия оказания образовательных услуг, образовательную программу, срок обучения, стоимость, порядок оплаты, права, обязанности и ответственность сторон;

1.9.5. электронная образовательная среда — совокупность электронных ресурсов, платформ, сервисов, учебных материалов, технических средств и каналов связи, используемых для дистанционного обучения;

1.9.6. стоимость обучения — цена платной образовательной услуги по конкретной образовательной программе, определенная Организацией и указанная в договоре, счете, приложении, спецификации или ином документе, являющемся частью договорной модели.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Целью настоящего Положения является установление прозрачного и юридически корректного порядка оказания платных образовательных услуг, обеспечивающего соблюдение прав слушателей, заказчиков и Организации.

2.2. Задачами настоящего Положения являются:

2.2.1. определить порядок информирования слушателей и заказчиков о платных образовательных услугах;

2.2.2. закрепить порядок формирования стоимости обучения и условий оплаты;

2.2.3. установить порядок заключения, изменения и прекращения договора об образовании без разработки формы договора в рамках настоящего Положения;

2.2.4. определить особенности оказания платных образовательных услуг в дистанционном формате;

2.2.5. урегулировать порядок предоставления доступа к электронной образовательной среде;

2.2.6. установить общие правила возврата денежных средств при отказе от обучения или невозможности оказания услуги;

2.2.7. закрепить права, обязанности и ответственность Организации, слушателей и заказчиков;

2.2.8. снизить риски нарушения требований законодательства о платных образовательных услугах, защите прав потребителей, персональных данных и образовательной деятельности.

2.3. Настоящее Положение направлено на предотвращение следующих нарушений:

2.3.1. оказание платных образовательных услуг без договора;

2.3.2. предоставление недостоверной информации о программе, лицензии, стоимости или документе по итогам обучения;

2.3.3. одностороннее изменение стоимости обучения без законного и договорного основания;

2.3.4. оказание услуги, не соответствующей образовательной программе;

2.3.5. необоснованный отказ в возврате денежных средств;

2.3.6. смешение образовательной услуги с консультационной, информационной, клубной или иной услугой без надлежащего правового оформления.

### **3. НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА**

3.1. Настоящее Положение разработано с учетом законодательства Российской Федерации, включая:

3.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.1.2. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» — в части оказания услуг гражданам для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;

3.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации — в части заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров возмездного оказания услуг;

3.1.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» — в части обработки персональных данных слушателей и заказчиков;

3.1.5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» — в части электронного документооборота и электронной подписи;

3.1.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

3.1.7. иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие образовательную деятельность, платные услуги, дистанционные образовательные технологии, расчеты, защиту прав потребителей и обработку информации.

3.2. При изменении законодательства Российской Федерации настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующим обязательным требованиям.

3.3. Если условия договора об образовании противоречат обязательным требованиям законодательства Российской Федерации, применяются обязательные требования законодательства Российской Федерации.

#### **4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

4.1. До заключения договора Организация предоставляет слушателю и (или) заказчику достоверную и необходимую информацию, позволяющую сделать осознанный выбор образовательной программы.

4.2. Информация о платных образовательных услугах может размещаться на сайте Организации, в электронной образовательной среде, информационных материалах, коммерческих предложениях, личном кабинете, договоре, приложении к договору или предоставляться через работников Организации.

4.3. Информация о платной образовательной услуге должна включать, если применимо:

- 4.3.1. полное наименование Организации;
- 4.3.2. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 4.3.3. наименование образовательной программы;
- 4.3.4. вид программы: повышение квалификации или профессиональная переподготовка;
- 4.3.5. форму обучения;
- 4.3.6. сведения о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 4.3.7. срок освоения программы;
- 4.3.8. трудоемкость программы;
- 4.3.9. планируемые результаты обучения;
- 4.3.10. порядок предоставления доступа к электронной образовательной среде;
- 4.3.11. формы текущего контроля и итоговой аттестации;
- 4.3.12. документ, выдаваемый по итогам успешного освоения программы;
- 4.3.13. стоимость обучения;
- 4.3.14. порядок и сроки оплаты;
- 4.3.15. порядок изменения, отказа от обучения и возврата денежных средств;
- 4.3.16. контактные данные Организации для связи по вопросам обучения.

4.4. Информация о программе, размещенная в рекламе, на сайте, в договоре, личном кабинете и образовательной программе, должна быть согласованной. При выявлении расхождений Организация обязана принять меры к их устранению до заключения договора или начала обучения.

4.5. Организация не допускает использования формулировок, которые могут ввести слушателя или заказчика в заблуждение относительно статуса программы, гарантии результата, трудоустройства, присвоения квалификации, статуса выдаваемого документа, наличия государственной аккредитации или иных юридически значимых обстоятельств.

4.6. Если образовательная программа не предусматривает выдачу удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке, Организация не вправе указывать такие документы в информации о программе.

4.7. Если программа предусматривает выдачу документа о квалификации, информация о таком документе должна соответствовать виду программы, лицензии, образовательной программе и внутреннему порядку оформления документов.

## **5. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется Организацией самостоятельно с учетом содержания программы, трудоемкости, продолжительности, используемых образовательных технологий, состава учебных материалов, расходов на педагогических работников, платформу, администрирование и иных экономически обоснованных факторов.

5.2. Стоимость обучения по конкретной программе указывается в договоре, счете, приложении, спецификации, личном кабинете или ином документе, являющемся частью договорной модели Организации.

5.3. Организация вправе устанавливать различные тарифы, скидки, рассрочку, специальные условия оплаты, корпоративные условия, оплату частями и иные финансовые условия, если они не нарушают законодательство Российской Федерации и доведены до слушателя или заказчика до заключения договора.

5.4. Стоимость обучения после заключения договора не может быть увеличена Организацией в одностороннем порядке, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

5.5. Оплата образовательных услуг может осуществляться безналичным переводом, банковской картой, через платежный сервис, по счету, через платежного агента или иным законным способом, используемым Организацией.

5.6. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Организации либо дата подтверждения успешной оплаты платежным сервисом, если иное не предусмотрено договором.

5.7. При оплате третьим лицом Организация вправе потребовать документы или сведения, позволяющие установить связь оплаты с конкретным слушателем, образовательной программой и договором.

5.8. Если договором предусмотрена рассрочка или поэтапная оплата, порядок предоставления доступа к обучению, последствия просрочки оплаты и условия продолжения обучения определяются договором.

5.9. При просрочке оплаты Организация вправе приостановить предоставление доступа к образовательной программе, если такое право предусмотрено договором и приостановление не нарушает обязательные требования законодательства Российской Федерации.

5.10. Организация обеспечивает оформление расчетных документов и применение контрольно-кассовой техники в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

## **6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

6.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об образовании, заключенного до начала оказания образовательной услуги, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может заключаться в бумажной или электронной форме, в том числе путем подписания электронного документа, обмена скан-копиями, акцепта оферты, подтверждения через личный кабинет, использования электронной подписи, оплаты счета или совершения иных действий, если такой порядок установлен договорной моделью Организации и не противоречит законодательству Российской Федерации.

6.3. Договор должен позволять определить:

6.3.1. Организацию как исполнителя образовательных услуг;

6.3.2. слушателя;

6.3.3. заказчика или плательщика при наличии;

6.3.4. образовательную программу;

6.3.5. форму обучения;

6.3.6. срок освоения программы;

6.3.7. стоимость обучения;

6.3.8. порядок и сроки оплаты;

6.3.9. права и обязанности сторон;

6.3.10. порядок изменения и расторжения договора;

6.3.11. порядок возврата денежных средств;

6.3.12. сведения о лицензии;

6.3.13. документ, выдаваемый по итогам обучения при успешном освоении программы.

6.4. Заключение договора с использованием электронных средств допускается при условии, что Организация может подтвердить волеизъявление слушателя и (или) заказчика, дату заключения договора, содержание согласованных условий и факт предоставления информации об образовательной программе.

6.5. Если договор заключается путем акцепта оферты, Организация обеспечивает доступность текста оферты, фиксацию редакции оферты, даты акцепта и действий, свидетельствующих об акцепте.

6.6. Настоящее Положение не содержит форму договора и не регулирует все индивидуальные условия договора. Форма договора утверждается Организацией отдельно либо используется в порядке, установленном договорной политикой Организации.

## **7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. Оказание платных образовательных услуг начинается после заключения договора, выполнения условий оплаты, если они установлены договором, и зачисления слушателя на образовательную программу.

7.2. Организация предоставляет слушателю доступ к электронной образовательной среде в сроки и порядке, определенные договором, образовательной программой, расписанием или уведомлением Организации.

7.3. Образовательная услуга считается оказываемой в соответствии с условиями договора, если Организация предоставила слушателю доступ к образовательной программе, учебным материалам, предусмотренным занятиям, контрольным мероприятиям и иным элементам образовательного процесса, а также обеспечила возможность освоения программы при соблюдении слушателем установленных требований.

7.4. Слушатель обязан использовать предоставленный доступ лично. Передача логина, пароля, ссылок, учебных материалов, заданий, записей занятий или иных материалов третьим лицам не допускается, если иное прямо не разрешено Организацией.

7.5. Если образовательная программа предполагает обучение в индивидуальном темпе, услуга оказывается в пределах срока доступа, установленного договором или образовательной программой.

7.6. Если образовательная программа реализуется потоком или группой, услуга оказывается в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием, сроками контрольных мероприятий и итоговой аттестации.

7.7. Организация вправе изменять расписание занятий, переносить отдельные образовательные мероприятия, заменять педагогического работника, изменять технический способ проведения занятия или предоставлять запись занятия, если это не ухудшает качество образовательной услуги и не противоречит договору и образовательной программе.

7.8. При техническом сбое, препятствующем доступу к обучению по причинам, зависящим от Организации, Организация принимает разумные меры для восстановления доступа, продления срока обучения, предоставления записи занятия или иного способа устранения последствий сбоя.

7.9. При техническом сбое, возникшем по причинам, зависящим от слушателя, включая отсутствие доступа к сети Интернет, неисправность устройства, несоблюдение технических требований или утрату учетных данных, Организация оказывает разумное содействие, но не несет ответственности за невозможность обучения, если надлежащим образом предоставила доступ и информацию.

7.10. Услуга считается оказанной в соответствующей части, если Организация предоставила доступ к соответствующему модулю, занятию, материалу, консультации или контрольному мероприятию, а слушатель не воспользовался доступом по причинам, не зависящим от Организации, если иное не предусмотрено договором или законодательством Российской Федерации.

## **8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИЯ**

8.1. Изменение существенных условий платной образовательной услуги допускается по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.2. К существенным условиям относятся образовательная программа, срок обучения, стоимость, форма обучения, документ по итогам обучения и иные условия, признанные существенными законодательством Российской Федерации или договором.

8.3. Организация вправе вносить организационные изменения, не ухудшающие положение слушателя и не изменяющие существо образовательной услуги, включая изменение расписания отдельных занятий, замену педагогического работника, изменение ссылки подключения, изменение технического сервиса, уточнение сроков отдельных заданий, если такие изменения не противоречат договору и образовательной программе.

8.4. При необходимости существенного изменения условий Организация уведомляет слушателя и (или) заказчика и оформляет изменения в порядке, предусмотренном договором.

8.5. Слушатель вправе обратиться с заявлением о переносе сроков обучения, продлении доступа, изменении группы, восстановлении доступа или ином изменении условий. Организация рассматривает такое обращение с учетом образовательной программы, технических возможностей, договора и фактически оказанного объема услуг.

8.6. Решение по обращению слушателя доводится через электронную почту, личный кабинет, электронную образовательную платформу или иной согласованный канал связи.

## **9. ОТКАЗ ОТ ОБУЧЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

9.1. Слушатель или заказчик вправе отказаться от исполнения договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и договором.

9.2. Заявление об отказе от обучения может быть направлено в бумажной или электронной форме, в том числе по электронной почте, через личный кабинет, электронную образовательную платформу, систему электронного документооборота или иной согласованный канал связи.

9.3. Дата отказа от обучения определяется датой получения Организацией заявления, если иное не установлено договором или не следует из содержания заявления.

9.4. При отказе слушателя или заказчика от обучения Организация производит расчет подлежащих возврату денежных средств с учетом фактически оказанных услуг, понесенных расходов, условий договора и требований законодательства Российской Федерации.

9.5. Фактически оказанными услугами могут признаваться предоставленные и доступные слушателю образовательные модули, занятия, консультации, учебные материалы, проверенные задания, проведенные контрольные мероприятия, доступ к платформе и иные элементы образовательной программы, если они были предоставлены Организацией в соответствии с договором.

9.6. Организация не вправе удерживать денежные средства за услуги, которые не были оказаны, за исключением фактически понесенных расходов и иных сумм, удержание которых допускается законодательством Российской Федерации и договором.

9.7. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, либо иным способом по согласованию с заказчиком, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и правилам платежного сервиса.

9.8. Срок возврата денежных средств определяется договором и законодательством Российской Федерации. При отсутствии специального срока возврат осуществляется в

разумный срок после рассмотрения заявления и получения необходимых платежных реквизитов.

9.9. Организация вправе отказать в возврате денежных средств полностью или частично, если услуга оказана в соответствующем объеме, срок доступа истек, слушатель фактически получил материалы или обучение завершено, при условии, что такой отказ не противоречит законодательству Российской Федерации и договору.

9.10. При невозможности оказания услуги по причинам, зависящим от Организации, Организация предлагает слушателю или заказчику перенос обучения, замену программы, продление доступа либо возврат денежных средств за неоказанную часть услуги.

9.11. Споры о размере возврата разрешаются путем переговоров, рассмотрения обращения слушателя или заказчика, а при недостижении соглашения — в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ**

10.1. При дистанционном обучении оказание платной образовательной услуги связано с предоставлением слушателю доступа к электронной образовательной среде, учебным материалам, заданиям, консультациям, контрольным мероприятиям и иным элементам программы.

10.2. До заключения договора слушатель должен быть проинформирован о технических требованиях, необходимых для прохождения обучения, включая требования к устройству, доступу к сети Интернет, программному обеспечению, электронной почте, личному кабинету и средствам коммуникации, если такие требования имеют значение для обучения.

10.3. Слушатель самостоятельно обеспечивает техническую возможность участия в дистанционном обучении, если иное не предусмотрено договором.

10.4. Организация вправе фиксировать действия слушателя в электронной образовательной среде, включая дату и время доступа, прохождение модулей, выполнение заданий, результаты тестирования, обращения и иные сведения, необходимые для подтверждения оказания услуги.

10.5. Электронные данные платформы, отчеты, журналы, ведомости, переписка и иные электронные следы могут использоваться Организацией для подтверждения факта предоставления доступа, оказания услуги, прохождения обучения и рассмотрения спорных ситуаций.

10.6. Обработка персональных данных при оказании платных образовательных услуг в дистанционном формате осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации о персональных данных.

10.7. Если доступ к обучению предоставляется через стороннюю платформу, Организация определяет правила использования такой платформы и доводит их до слушателя. Слушатель обязан соблюдать правила платформы, требования информационной безопасности и запрет на передачу доступа третьим лицам.

## **11. КАЧЕСТВО ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ**

11.1. Качество платных образовательных услуг определяется соответствием фактически оказанной услуги образовательной программе, договору, информации, предоставленной слушателю до заключения договора, и обязательным требованиям законодательства Российской Федерации.

11.2. Организация обеспечивает реализацию образовательной программы в объеме, предусмотренном учебным планом и календарным учебным графиком, предоставление учебных материалов и возможность прохождения контроля в установленном порядке.

11.3. Слушатель или заказчик вправе направить обращение, претензию или заявление по вопросам качества образовательной услуги, доступа к платформе, оплаты, возврата денежных средств, содержания программы или действий работников Организации.

11.4. Обращение может быть направлено в бумажной или электронной форме. Обращение должно позволять установить заявителя, образовательную программу, договор при наличии, суть требования и контакт для ответа.

11.5. Организация рассматривает обращения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором или локальными актами Организации. При необходимости Организация вправе запросить дополнительные сведения и документы.

11.6. По результатам рассмотрения обращения Организация вправе:

11.6.1. удовлетворить требование полностью или частично;

11.6.2. предоставить повторный доступ;

11.6.3. продлить срок обучения;

11.6.4. назначить дополнительную консультацию;

11.6.5. произвести перерасчет или возврат денежных средств;

11.6.6. отказать в удовлетворении требования при отсутствии оснований;

11.6.7. предложить иной способ урегулирования ситуации.

11.7. Ответ на обращение направляется по контактными данным, указанным заявителем, либо через согласованный канал связи.

## **12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОТНОШЕНИЙ ПО ПЛАТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ**

12.1. Организация имеет право:

12.1.1. самостоятельно определять перечень платных образовательных программ и стоимость обучения;

12.1.2. устанавливать порядок оплаты, тарифы, скидки, рассрочку и специальные условия;

12.1.3. требовать своевременной оплаты образовательных услуг;

12.1.4. приостанавливать доступ к обучению при нарушении условий оплаты, если это предусмотрено договором;

12.1.5. изменять организационные условия обучения, не ухудшающие положение слушателя;

12.1.6. использовать электронный документооборот и электронную образовательную платформу;

12.1.7. отказать в заключении договора при отсутствии возможности оказать услугу или несоответствии поступающего требованиям программы;

12.1.8. защищать свои права при нарушении договора слушателем или заказчиком.

12.2. Организация обязана:

12.2.1. предоставлять достоверную информацию о платной образовательной услуге;

12.2.2. заключать договор до начала оказания услуги;

12.2.3. оказывать услугу в соответствии с образовательной программой и договором;

12.2.4. предоставлять доступ к электронной образовательной среде в установленном порядке;

12.2.5. обеспечивать возможность прохождения контроля и итоговой аттестации при выполнении слушателем условий программы;

12.2.6. соблюдать порядок обработки персональных данных;

12.2.7. рассматривать обращения слушателей и заказчиков;

12.2.8. производить возврат денежных средств в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

12.3. Слушатель имеет право:

12.3.1. получать достоверную информацию об образовательной программе и условиях обучения;

12.3.2. получать образовательную услугу в соответствии с договором;

12.3.3. получать доступ к учебным материалам и электронной образовательной среде;

12.3.4. проходить контроль и итоговую аттестацию при выполнении условий допуска;

12.3.5. получать документ по итогам обучения при успешном освоении программы;

12.3.6. обращаться по вопросам качества услуги, доступа, оплаты и возврата денежных средств;

12.3.7. отказаться от обучения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и договором.

12.4. Слушатель обязан:

12.4.1. соблюдать образовательную программу, договор и локальные нормативные акты Организации;

12.4.2. использовать доступ к обучению лично;

12.4.3. не передавать учебные материалы и учетные данные третьим лицам;

12.4.4. выполнять задания, проходить контрольные мероприятия и итоговую аттестацию в установленные сроки;

12.4.5. соблюдать правила электронной образовательной платформы;

12.4.6. своевременно сообщать Организации о технических проблемах и изменении контактных данных.

12.5. Заказчик имеет право:

12.5.1. получать информацию об условиях договора и оплате;

12.5.2. оплачивать обучение слушателя;

12.5.3. получать документы, связанные с оплатой, если это предусмотрено договором;

12.5.4. обращаться по вопросам оплаты, возврата денежных средств и исполнения договора.

12.6. Заказчик обязан:

12.6.1. своевременно оплачивать обучение в порядке, предусмотренном договором;

12.6.2. предоставлять достоверные платежные и контактные сведения;

12.6.3. соблюдать условия договора в части своих обязательств.

### **13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

13.1. Организация несет ответственность за достоверность информации о платных образовательных услугах, надлежащее оказание образовательной услуги, соблюдение условий договора и требований законодательства Российской Федерации.

13.2. Работники Организации несут ответственность за нарушение порядка информирования, заключения договора, предоставления доступа, сопровождения обучения, обработки персональных данных, учета оплаты и рассмотрения обращений в пределах своих обязанностей.

13.3. Слушатель несет ответственность за соблюдение правил обучения, самостоятельность прохождения программы, сохранность учетных данных, соблюдение сроков и недопущение неправомерного распространения учебных материалов.

13.4. Заказчик несет ответственность за своевременную оплату образовательных услуг и достоверность представленных платежных и контактных сведений.

13.5. Нарушение настоящего Положения может повлечь ограничение доступа к обучению, отказ в допуске к итоговой аттестации до устранения нарушения, расторжение договора, взыскание задолженности, возврат денежных средств, дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, договором и локальными актами Организации.

13.6. Организация не несет ответственность за невозможность обучения, вызванную обстоятельствами, зависящими от слушателя или заказчика, включая отсутствие технической возможности, недостоверные контактные данные, передачу доступа третьим лицам, несвоевременную оплату, непредставление необходимых документов или нарушение правил платформы, если Организация надлежащим образом исполнила свои обязанности.

13.7. Если нарушение порядка оказания платных образовательных услуг повлекло нарушение прав слушателя или заказчика, Организация принимает меры по восстановлению нарушенных прав, перерасчету стоимости, возврату денежных средств, предоставлению повторного доступа или иному урегулированию ситуации.

### **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Организации и действует до его отмены или замены новым локальным нормативным актом.

14.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Организации.

14.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Организации или иное лицо, назначенное распорядительным документом Организации.

14.4. Настоящее Положение размещается на сайте Организации, в электронной образовательной среде или ином информационном ресурсе Организации в объеме и порядке, необходимом для информирования слушателей и заказчиков.

14.5. Слушатели и заказчики знакомятся с настоящим Положением путем размещения документа на сайте, предоставления ссылки, размещения в личном кабинете, направления по электронной почте, включения ссылки в договор или иным способом, позволяющим обеспечить доступность Положения.

14.6. Настоящее Положение подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации, образовательной модели Организации, порядка оплаты, договорной модели, применяемой электронной образовательной платформы или выявлении недостаточности действующего регулирования.

14.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Организации, лицензией, договором об образовании, образовательной программой и иными локальными нормативными актами Организации.

к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в АНО

### **ЧЕК-ЛИСТ**

проверки платной образовательной программы перед запуском продаж

- 1. Программа утверждена Организацией.**
- 2. Программа соответствует лицензии Организации.**
- 3. Определены вид программы, срок, трудоемкость и форма обучения.**
- 4. Определено применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**
- 5. Определен документ, выдаваемый по итогам обучения.**
- 6. Стоимость обучения утверждена или согласована уполномоченным лицом.**
- 7. Определен порядок оплаты.**
- 8. Определены условия рассрочки или поэтапной оплаты при наличии.**
- 9. Проверена информация о программе на сайте и в информационных материалах.**
- 10. Проверено отсутствие недостоверных обещаний результата, трудоустройства, квалификации или статуса документа.**
- 11. Проверена договорная модель: договор / оферта / электронный акцепт.**
- 12. Проверен порядок предоставления доступа к электронной образовательной среде.**
- 13. Проверен порядок возврата денежных средств.**
- 14. Проверен порядок обработки персональных данных слушателей и заказчиков.**
- 15. Проверена готовность платежного способа и оформление расчетных документов.**
- 16. Проверен порядок фиксации факта предоставления доступа и оказания услуги.**
- 17. Ответственные лица готовы сопровождать обучение, оплату, доступ и обращения.**
- 18. Программа может быть запущена / требуется доработка.**

Ответственное лицо: Хефорс Анна Камаллая

Дата проверки: «4\_» июля 2026 г.

